



Secció I. Disposicions generals

AJUNTAMENT D'ALARÓ

705

Aprovació definitiva de la modificació del Reglament de subvencions de l'Ajuntament d'Alaró a les associacions culturals, socials i juvenils inscrites en el registre municipal d'entitats

que durant el termini d'informació pública de l'acord del ple de l'ajuntament de 27 de novembre de 2025, pel qual s'aprova provisionalment la modificació del Reglament de subvencions de l'Ajuntament d'Alaró a les associacions culturals, socials i juvenils inscrites en el registre municipal d'entitats no s'han presentat reclamacions, aquest acord s'entén definitivament aprovat, d'acord amb allò que preveu l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 102.1.d) de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptadors a partir del dia següent d'haver-se publicat aquest anunci en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, sense perjudici que les persones legitimades puguin exercitar, si escau, qualsevol altre recurs que considerin procedent.

Es publica com annex el text íntegre del Reglament per a la seva entrada en vigor.

Alaró, en la data de signatura electrònica (23 de gener de 2026)

El batle

Llorenç Perelló Rosselló

ANNEX

“REGLAMENT DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT D'ALARÓ A LES ASSOCIACIONS CULTURALS, SOCIALS I JUVENILS INSCRITES AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS

1. OBJECTE

L'objectiu d'aquest reglament és:

- Fomentar i impulsar les diferents activitats culturals, lúdiques, educatives i socials, de les diverses associacions inscrites al registre municipal.
- Fomentar la participació ciutadana al municipi d'Alaró.
- Fomentar el teixit associatiu al municipi d'Alaró.
- Fomentar la igualtat de gènere a les activitats d'Alaró.
- Fomentar l'ús de la llengua catalana com a llengua vehicular.
- Fomentar el comerç local.
- Regular la concessió de subvencions a les associacions culturals, socials i juvenils inscrites al registre municipal, dins el límits establerts en els pressuposts municipals, als interessats que compleixin els requisits establerts en cadascuna de les modalitats de les convocatòries anuals.

2. DOTACIÓ ECONÒMICA

La dotació de les ajudes queda establerta en cada un dels exercicis en l'import corresponent a la partida/aplicació pressupostària que s'indiqui a la convocatòria anual.

3. BENEFICIÀRIES

Poden sol·licitar les subvencions objecte de les convocatòries anuals, les associacions culturals, socials i juvenils del municipi d'Alaró legalment constituïdes, sense finalitat de lucre, inscrites al registre municipal, que projectin realitzar les activitats o programes objecte de la subvenció.



4. REQUISITS DE LES BENEFICIÀRIES

- No estar afectades per cap de les prohibicions de l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Estar al corrent pel que fa a les obligacions tributàries i econòmiques, amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'ajuntament d'Alaró.
- No tenir pendent de justificació cap subvenció, llevat de que s'hagués concedit una pròrroga a aquest efecte, ni ser deutores per resolució en què es declari que és procedent reintegrar una subvenció anterior.

5. DESPESES SUBVENCIONABLES

Les entitats que es presentin a les convocatòries anuals ho poden fer mitjançant un projecte d'activitats. Els programes i actuacions subvencionables s'atendran als següents aspectes:

- Despeses directament derivades de la realització d'activitats culturals, educatives o socials dins el terme d'Alaró, o fora d'Alaró en cas de representació del municipi. Exemples: vols, lloguer de vehicles, hotels i hostals, combustible relatiu al vehicle utilitzat durant el viatge, material fungible, etc.
- Despeses derivades de l'adquisició i millora de bens mobles i immobles inventariables necessaris per a l'execució de les activitats descrites, degudament justificades.
- Despeses derivades dels locals on es desenvolupi l'activitat, sempre que aquestes siguin necessàries per a l'execució de les activitats descrites i quedin degudament justificades.

En aquest sentit, només seran subvencionables aquelles despeses de combustible, telèfon i subministraments que l'entitat justifiqui que corresponen al local on es desenvolupen les activitats, mitjançant document de cessió, contracte de lloguer o escriptura de propietat.

- Despeses de telèfon, internet, material fungible (20% del pressupost total), assegurances i despeses de gestoria i/o personal propi administratiu, corresponents a les despeses de la seu de l'associació i al seu desenvolupament.
- Despeses bancàries relacionades amb el compte bancari de l'entitat: despeses de manteniment, comissions i targeta.
- Despeses derivades del pagament de monitors i professionals necessaris per al desenvolupament de les activitats descrites al projecte.

Les despeses subvencionables s'hauran d'haver efectuat en el període comprés entre el dia 1 de novembre de l'any anterior al de la convocatòria, i el dia 31 d'octubre de l'any en curs.

No seran subvencionables les despeses derivades de programes que promoguin qualsevol forma de discriminació o amb finalitat lucrativa.

Segons l'article 31.1 de la Llei General de Subvencions, "es consideren despeses subvencionables, als efectes previstos en aquesta llei, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini establert per les diferents bases reguladores de les subvencions".

Les despeses d'aliments i begudes podran suposar, com a màxim, un 20% del total de despeses justificables.

6. INCOMPATIBILITATS DE LES BENEFICIÀRIES

Serà motiu d'exclusió de la convocatòria aquells projectes en els quals es detecti duplictat un cop valorats.

S'entén per duplictat quan es produeixin simultàniament les següents circumstàncies:

- Quan el 50% o més dels membres directius siguin les mateixes persones, encara que ocupin diferents càrrecs.
- Els projectes presentin similituds en el seu contingut: justificació, objectius, número de beneficiaris, metodologia, mitjans tècnics, personals i materials necessaris, etc.

Quan es consideri que hi ha hagut duplictat ambdós projectes quedaran exclosos.

7. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Per a la valoració dels projectes pels quals es pretén una subvenció, es tindran en compte els següents criteris fins a obtenir un màxim de 20 punts:

Criteri	Valoració
Adequació a les finalitats de la convocatòria del projecte presentat, l'amplitud de la població destinatària i el nombre d'activitats proposades.	De 0 a 7 punts



Criteri	Valoració
Foment de la participació ciutadana i de les associacions	De 0 a 5 punts
Projecció de les activitats subvencionades a l'exterior de Mallorca.	De 0 a 1 punt
Foment de la igualtat de gènere	De 0 a 2 punts
Compra i inversió en el comerç local	De 0 a 2 punts
Foment de l'ús de la llengua catalana	De 0 a 2 punts
Originalitat i novetat	De 0 a 1 punt

Complementàriament, en cada convocatòria anual es podrà afegir un criteri sempre que tingui relació amb l'objecte d'aquesta subvenció. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts.

El total de la subvenció resultarà de l'aplicació dels següents criteris:

1. La comissió tècnica d'avaluació valorarà cada projecte presentat conforme als criteris abans esmentats.
2. Es dividirà el total de la dotació econòmica de cada convocatòria entre la suma de les puntuacions obtingudes conforme el punt anterior, així s'obtindrà el preu per punt.
3. L'import de la subvenció serà la multiplicació del preu per punt pel total de punts de cada projecte aprovat.
4. Si de l'aplicació del punt tercer resulta que l'import obtingut supera el 100% del projecte presentat aquest romanent passarà a una bossa comú reiterant les passes establertes des del punt segon, tenint en compte que en aquest cas la dotació econòmica serà la bossa comú de romanent.
5. En tot cas, l'import de la subvenció no pot superar el pressupost d'execució del projecte, aïlladament o conjuntament amb altres ajudes, subvencions, ingressos o altres recursos obtinguts per dur a terme el mateix projecte subvencionat.

8. SOL·LICITUD

La sol·licitud de subvenció es formalitzarà mitjançant instància adreçada a la batlia d'Alaró i serà presentada al registre de l'ajuntament.

El termini de presentació de les sol·licituds serà d'un mes des de la publicació de la convocatòria anual en el tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament.

Les sol·licituds aniran acompanyades de la següent documentació seguint els models establerts a la convocatòria (no es poden presentar els models d'altres convocatòries o diferents als disposats a la web):

- Model de sol·licitud.
- Relació de membres directius.
- Document en el que es farà constar el número de compte bancari i el seu titular. Aquest compte haurà de ser el mateix que figuri en els pagaments de la justificació de la subvenció.
- Declaració responsable de:
 - Trobar-se al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - Les subvencions rebudes i ingressos generats per l'activitat.
 - No incórrer en cap de les prohibicions per ser beneficiari de subvencions establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
- Projecte detallat de l'activitat o programa per a la qual es sol·licita la subvenció, on consti: justificació, objectius, població a la qual va adreçada, número de beneficiaris, metodologia, activitats a realitzar, mitjans tècnics, personals i materials necessaris, calendari de realització, avaluació i pressupost desglossat (ingressos previstos i despeses). Relació contractual en el cas de subvencions de millora de béns immobles.

9. COMISSIÓ TÈCNICA D'AVALUACIÓ

Estarà integrada per un nombre imparell de membres del personal de l'ajuntament, no inferior a tres i nomenats anualment per la batlia.

10. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

La Comissió tècnica d'avaluació valorarà les sol·licituds d'acord amb els criteris prevists a l'article 7 d'aquest reglament. En base a l'informe formulat per la comissió tècnica d'avaluació, la regidoria de Cultura emetrà una proposta provisional de concessió, que es publicarà en el tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Alaró perquè les entitats interessades puguin formular al·legacions en el termini de deu dies hàbils.

En cas que hi hagi al·legacions, la Comissió tècnica d'avaluació es reunirà per valorar-les i emetrà un altre informe.



L'òrgan competent per dictar resolució de concessió és la Junta de govern local, que resol a partir de la proposta definitiva que realitzarà la regidoria delegada de l'àrea de Cultura.

11. JUSTIFICACIÓ

Els beneficiaris de les subvencions estaran obligats a justificar la realització de les activitats previstes i la destinació dels fons obtinguts, d'acord amb els punts següents:

- S'haurà de presentar la justificació de l'activitat o del projecte abans del dia 15 de novembre de cada any.
- Si passat el dia 15 de novembre no s'ha presentat la justificació es requerirà la seva presentació en un termini improrrogable de 10 dies hàbils.
- La no justificació de la subvenció en les condicions i temps establerts en aquestes bases, donarà lloc a la pèrdua del dret a obtenir la subvenció.

La justificació constarà de:

- Certificat d'haver realitzat les activitats subvencionades, signat pel secretari i el president de l'associació i de no haver imputat les despeses a cap altra subvenció.
- Memòria descriptiva de les activitats subvencionades.
- Balanç econòmic de l'activitat realitzada: desglossament d'ingressos i despeses generades pel projecte.
- Relació de despeses (nombre i data de factura, concepte, quantitat en euros, dia de pagament i mètode de pagament).

D'acord amb l'article 30.3 de la Llei 30/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per acreditar la relació de despeses s'hauran d'aportar les factures, nòmines o documents amb validesa legal corresponents a l'activitat o projecte subvencionat en cada convocatòria i els corresponents justificants de pagament (transferències bancàries, moviments bancaris del pagament de les domiciliacions o extracte bancari dels moviments de la targeta).

- Si n'és el cas, ingressos per altres subvencions o activitats.

Per tal d'aportar la documentació justificativa, a les bases de la convocatòria es facilitarà un model que s'haurà de seguir obligatòriament.

L'Ajuntament podrà anul·lar totalment o parcialment la subvenció concedida quan les activitats realitzades no es corresponguin amb el projecte objecte de la subvenció.

12. OBLIGACIONS DE LES BENEFICIÀRIES

Les beneficiàries estan obligades a:

- Respondre de la veracitat de les dades donades i del desenvolupament del projecte o activitat subvencionada.
- Comunicar qualsevol eventualitat que es produeixi en el desenvolupament de les diferents activitats del projecte presentat, abans de finalitzar el període subvencionable.
- Fer constar en la difusió, la col·laboració de l'ajuntament d'Alaró. Els cartells, díptics o anuncis s'hauran d'editar, almanco, en llengua catalana.
- Justificar la concessió de la subvenció en els terminis establerts en les clàusules corresponents.
- Retornar l'import de la subvenció quan no es realitzi l'activitat per la qual fou atorgada o no es justifiqui en termini i forma. El procediment de la devolució es determina segons l'article 42 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

13. PAGAMENT

Una vegada justificat, en el termini corresponent, la realització de les activitats i l'aplicació dels fons obtinguts, es reconeixerà l'obligació i es proposarà el pagament de l'import concedit.

A proposta de la regidoria de Cultura es podran concedir bestretes anticipades, amb un màxim del 80% de la quantitat atorgada, com entregues de fons previs a la justificació, per poder finançar les actuacions necessàries per realitzar l'objecte de la subvenció.

El 20% restant (o la quantitat que no hagi estat objecte de bestreta), un cop s'efectuï la justificació de l'import subvencionat.

14. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT

En el cas que l'entitat beneficiària incompleixi totalment o parcialment les obligacions i els compromisos establerts en aquest reglament, en la pertinent convocatòria o en la Llei 38/2003 general de subvencions, es procedirà a la revocació de les subvencions atorgades. El reintegrament es regirà pel procediment que estableix la mateixa llei.



En aquest sentit, totes les despeses subvencionables han de quedar suficient i adequadament justificades i, en cas contrari, serà obligatori el seu reintegrament. El procediment de la devolució es determina segons l'art. 42 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament i les modificacions que se n'aprovin entraran en vigor un cop publicades en el BOIB i transcorregut el termini de quinze dies previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.”

